



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Приволжский центр повышения квалификации
«ЭТАЛОН»

Юр.адрес: 603140, г.Нижний Новгород, пер. Мотальный, д. 10А, оф.202.
Факт.адрес: 603140, г.Нижний Новгород, пер. Мотальный, д. 10А, оф.202.
Телефон: 8-9200178177
E-mail: etanodpo@yandex.ru
ИНН 5250066846 КПП 525001001 ОГРН 1175275000394

УТВЕРЖДАЮ



Директор
Буров А.Ю.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг

г. Нижний Новгород

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация "Приволжский центр повышения квалификации "ЭТАЛОН", именуемая в дальнейшем по тексту настоящего Положения «Организация», представляет на платной основе образовательные услуги, предусмотренные Законом Российской Федерации «Об образовании», в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706), Уставом Организации, настоящим Положением.

1.2. Данное Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг обучающимся Организации.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью обеспечения качественной подготовки рабочих и специалистов в различных сферах деятельности.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются только по желанию обучающихся и в соответствии с условиями заключенного договора об оказании образовательных услуг между Организацией и обучающимся либо организацией, направляющей на обучение своих сотрудников (далее по тексту - Договор)

1.5. Предоставление платных образовательных услуг не относится к предпринимательской (коммерческой) деятельности Организации.

1.6. Доход от указанной деятельности используется Организацией в соответствии с уставными целями.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Организация оказывает следующие виды образовательных услуг:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);
- обучение по программам профессионального обучения (подготовки, переподготовки, повышения квалификации) по профессиям рабочих, должностям служащих, содержащихся в Перечне профессий, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 02.07.2013г. № 513.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Организация предоставляет образовательные услуги на платной основе.

3.2. Осуществление Организацией лицензируемых платных образовательных услуг возможно на основании лицензии Министерства образования и науки Самарской области на данный вид образования, на соответствующий уровень образования, на подвид дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. По каждому виду платных образовательных услуг Организация должна иметь утвержденные образовательные программы.

3.4. Требования к оказанию образовательных услуг определяются условиями заключенного Договора.

3.5. Организация до заключения договора предоставляет достоверную информацию об Организации и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация должна доводиться на русском языке путем размещения в удобном для обозрения месте.

3.6. Информация, предусмотренная п. 3.5., предоставляется Организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Организация оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные Уставом Организации, утвержденными учебными планами, условиями заключенного Договора.
- 4.2. Организация заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.
- 4.3. Организация не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.4. Организация оформляет договоры с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг.
- 4.5. Организация организует контроль качества предоставляемых образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, СТОИМОСТЬ, ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Организации;
 - б) место нахождения Организации;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность Организации, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
 - о) порядок изменения и расторжения договора.
- 5.2. Договор может быть как двусторонним (между Организацией и обучающимся), так и трехсторонним (между Организацией, организацией, направляющей на обучение своих сотрудников, и обучающимся).
- 5.3. Договор составляется в двух(трех) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 5.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению в соответствии с тарифами, утвержденными решением Ректора Организации.
- 5.5. Оплата за образовательные услуги осуществляется своевременно в соответствии с договором.
- 5.6. Оплата образовательных услуг производится в безналичной форме.

5.7. Расчеты по договору в безналичной форме производятся на расчетный счёт Организации, указанный в счёте на оплату, с последующим предоставлением в Организацию копии платежного документа с отметкой банка.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА.

6.1. Организация имеет право:

- требовать от обучающегося (организации, направившей сотрудника на обучение) своевременного внесения платы за предоставляемые услуги;
- требовать от обучающегося выполнения учебного плана и установленных Правил внутреннего распорядка;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы и методы обучения;
- расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:
 - применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.2. Организация обязана:

- предоставить до заключения Договора достоверную информацию, содержащую сведения и документы, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг;
- для оказания платных образовательных услуг зачислять обучающихся в группу обучения по выбранной программе в соответствии с правилами приема обучающихся после заключения Договора и внесения оплаты за обучение в соответствии с Договором;
- обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора, создать обучающимся необходимые условия для освоения выбранного направления образовательных услуг.

6.3. Обучающийся и/ или заказчик имеет право:

- требовать от Организации предоставления информации по вопросам организации и обеспечения исполнения образовательных услуг;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях оценки;
- при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в т.ч. оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- заказчик (обучающийся) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией;
- если Организация нарушила сроки оказания платных образовательных услуг либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Организации новый срок, в течении которого Организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Организации возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков.

6.4. Обучающийся обязан:

- вносить плату за оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- в процессе обучения своевременно предоставлять Организации все необходимые документы;
- соблюдать Устав Организации, Правила внутреннего распорядка, настоящее Положение, условия договора.

6.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.